



מכרז פומבי 20/2021
הסכמי מסגרת למתן שירותי ניהול פרויקטים על ידי
מהנדס או אדריכל לבינוי, שיפוץ ואחזקה בנציגויות
ודירות שרד של ישראל בחו"ל

אגף משאבים חומריים - משרד החוץ

נוסח מעודכן

ריכוז מועדים:

27.10.2021	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה לכתובת דוא"ל michrazim@mfa.gov.il
9.11.2021 בשעה 08:00 עד 2.12.2021 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית

להלן קישור להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית:

https://merkava.mrp.gov.il/tenders/gate/index.html?bid_object_id=4000540210

להלן קישור לפרסום באתר מנהל הרכש

<https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000540210>

כסלו תשפ"ב
נובמבר 2021



תוכן העניינים

2	טופס הרשמה למכרז
4	חוברת המכרז
14	נספח א' - תיאור השירותים
17	נספח ב' - טופס הגשת הצעה
23	נספח ב' 1 – הצעת מחיר
24	נספח ג' - הסכם ההתקשרות
37	נספח ד' - אישור חשבונית על ידי יחידה מקצועית
38	נספח ה' - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים
40	נספח ו' - מועד התשלום הממשלתי
41	נספח ז' - מחירון להגשת שירותי ייעוץ ותכנון בתחום ניהול פרויקטים
44	נספח ח' - טופס לדיווח על שעות עבודה בחו"ל (חוזר חשכ"ל)
45	נספח ט' - מחירון חשכ"ל להתקשרות עם מתכננים בעבודות בינוי
48	נספח י' - תצהיר מציע כללי
49	נספח י"א - התחייבות להעסקת אנשים עם מוגבלויות
51	נספח י"ב - תצהיר היעדר הרשעות עובדים וזרים ושכר מינימום
53	נספח י"ג - תצהיר עסק בשליטת אישה
54	נספח י"ד - הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית



כסלו תשפ"ב
נובמבר 2021

הנדון: מכרז פומבי 20/2021 – הסכמי מסגרת – ניהול פרויקטים על ידי מהנדס או אדריכל בפרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל
אגף משאבים חומריים - משרד החוץ - נוסח מעודכן

מבוא

1. משרד החוץ באמצעות אגף משאבים חומריים (להלן: "המשרד") מבקש לקבל הצעות ממנהלי פרויקטים בעלי הסמכה של מהנדס או אדריכל, שצברו ניסיון בניהול פרויקטים מגוונים בארץ ובחו"ל בתחומים של בנייני משרדים ו/או מבני ציבור.
2. השירות הנדרש כולל, בין היתר, ניהול שלבי התכנון, הביצוע, הגמר והבדק, ייעוץ, ליווי ופיקוח על פרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל ואתרים נוספים שבטיפול משרד החוץ בארץ ובחו"ל. **פירוט השירותים באחריות המהנדס / אדריכל כמפורט בנספח א' המצ"ב.**
3. על המציע לעמוד בהצלחה בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 15 עד 24 שלהלן ובכל יתר דרישות והוראות המכרז. את ההצעה יכול להגיש היועץ עצמו או מציע המעסיק את היועץ.
4. המציע יציין בהצעתו יועץ אחד מטעמו המיועד להגיש את השירות. אם ההצעה תבחר, השירות יוענק באופן אישי על ידי היועץ שהוצג בהצעה למכרז.
5. במסגרת מכרז זה בכוונת המשרד לבחור עד 2 מציעים זוכים שירכיבו רשימה מאושרת של מנהלי פרויקטים (להלן: "הרשימה"). המציעים הזוכים (להלן "הספקים"), ייבחרו לפי שיקולי איכות ומחיר.

תקופת ההסכם

6. עם הספק שייבחר למתן השירות, ייחתם הסכם התקשרות שיהיה בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד לתקופה של עד חמש שנים במצטבר. במהלך התקופה הנ"ל, מימוש ההתקשרות מדי שנה מותנה בהקצאת תקציב ייעודי לנושא, אישור ועדת המכרזים של המשרד בדרך של מימוש זכות ברירה, והוצאת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד.
7. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע לספק בכל עת על קיצור / סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.

היקף השירותים

8. המשרד יפנה אל הספקים ברשימה מעת לעת ויזמין מהם שירותי ניהול פרויקטים, ניהול תכנון וייעוץ **כמפורט בנספח א' המצורף (מפרט שירות)**.
9. היקף השירותים שיוזמנו מכל ספק ייקבע על פי צרכי אגף משאבים חומריים ומותנה בקיום תקציב לנושא. בהתאם לניסיון עבר, כמות הפרויקטים שהאגף מבצע כ 3 פרויקטים בשנה לכלל היועצים ברשימה.



10. היקף כספי של הפרויקטים נע בין 6,000,000 ₪ ל- 20,000,000 ₪ לכל פרויקט (עלות ההקמה / הביצוע). שטח נציגות נע בין 600 מ"ר עד אלפי מ"ר.
11. המשרד אינו מתחייב להזמין מספק ברשימה שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו, והספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו בפועל תהיה נמוכה מהכמות לה ציפה. המשרד רשאי להזמין מהספק שירותים חלקיים, בהתאם לנסיבות והצרכים בכל פרויקט, לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה. כפי שמצוין בהסכם ההתקשרות המצ"ב, לספק הזוכה במכרז לא תהיה בלעדיות במתן שירותי ניהול פרויקטים למשרד החוץ: משרד החוץ מזמין שירותי ניהול פרויקטים מיועצים נוספים מכוח מכרזים נפרדים שהמשרד פרסם ו/או ימשיך לפרסם לנושא זה.

מקום מתן השירות

12. הספק יגיש את השירות ממשרדיו. מעת לעת היועץ מטעם הספק יידרש להגיע למפגשי תיאום ותדרוך במשרד החוץ בירושלים או בכל אתר אחר בארץ (לדוגמא במשרדי מתכננים ויועצים אחרים שקשורים לאותו פרויקט).

13. היועץ מטעם הספק עשוי להידרש להגשת השירות גם בחו"ל, בתיאום מראש, לצורך סיוור והכרת האתרים שבהם יערכו הפרויקטים, איסוף נתונים ומידע, מתן ייעוץ למשרד, וכן לצורך תיאומים עם נציגי המשרד בחו"ל, עם אנשי מקצוע, מתכננים, מפקחים וקבלנים בחו"ל, פיקוח עליון על עבודות הקבלן וכיו"ב. כמות נסיעות לחו"ל עשויה להגיע למספר פעמים בשנה בהתאם לנחיצות נסיעתו של היועץ לחו"ל ונתונה ולשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

הממונה

14. הספק יפעל בהתאם להנחיות ראש אגף משאבים חומריים במשרד החוץ, או מי שימונה על ידו (להלן: "הממונה") וכמו כן יעביר לממונה דיווח שוטף אודות התקדמותו בביצוע השירותים.

תנאי סף מינהליים להשתתפות במכרז

15. הגוף המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום ברשם רשמי;
16. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים;
17. המציע עצמאי (דהינו אינו מוחזק על ידי מציע אחר), כשיר להגיש הצעה למכרז, ההצעה מוגשת ללא תיאום עם מציע אחר;
18. המציע מקיים את סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 ככל שהוראות אלה חלות עליו;
19. המציע אינו בעל הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;



תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז

20. היועץ בעל תואר מהנדס אזרחי, או תואר אדריכל אשר התקבל ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג או משרד החינוך.

21. היועץ המוצע מחזיק רישיון מהנדס או רישיון אדריכל בר תוקף בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח 1958 סע' 11.

22. במידה והיועץ המוצע הינו מהנדס: היועץ רשום במדור הנדסה אזרחית מבנים או מדור ניהול הבנייה במשרד העבודה והרווחה בהתאם לתקנות המהנדסים והאדריכלים (תנאים לרישוי), התשס"ז - 2007. במידה והיועץ המוצע הינו אדריכל: היועץ רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף: ארכיטקטורה, מדור: ארכיטקטורה.

23. היועץ המוצע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים הנדסיים (כמהנדס אזרחי או אדריכל מוסמך) במהלך 8 השנים האחרונות.

24. היועץ המוצע ניהל לכל הפחות 1 פרויקט הנדסי בחו"ל, שהושלם במהלך 8 השנים האחרונות טרם פרסום המכרז, בתחומי משרדים ו/או מגורים ו/או מלונאות, בהיקף ביצוע של 100,000 ש"ח לפחות (כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון).

מסמכים נדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף

25. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 15 לעיל ככל שהמציע הינו עוסק מורשה יש לצרף להצעה תעודת עוסק מורשה תקפה.

26. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 15 לעיל ככל שהמציע הוא תאגיד יש לצרף תעודת התאגדות תקפה אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה).

27. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 16 לעיל, יש לצרף להצעה אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.

28. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 17 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר כללי חתום על ידי המציע (**יוגש באמצעות נספח י' המצ"ב**).

29. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 18 לעיל, יש לצרף להצעה התחייבות בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות (**יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י"א המצ"ב כולל חתימת עו"ד**).

30. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 19 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום (**יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י"ב המצ"ב כולל חתימת עו"ד**).

31. חוברת המכרז, על נספחיה, כשהיא חתומה בתחתית כל עמוד ועמוד. על החוזה (נספח ד') יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה. מסמך שלא מצוין בו מקום לחתימה ייחתם בתחתית הדף.

32. הוכחת עמידה בתנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז: יש למלא את הנתונים ולהגישם בהתאם לנדרש בנספח ב' המצ"ב. נספח ב' יוגש כתצהיר מנכ"ל בחתימת עו"ד.



33. יש לצרף להצעה תעודות ואישורים של היועץ לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף בסעיפים 20 עד 22 לעיל.

34. המציע נדרש להקפיד ולצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים כמפורט בסעיפים 25 עד 33 לעיל. על המציע להקפיד להציג את הנתונים המקצועיים בהתאם למבנה הדיווח בנספח ב' המצ"ב. הצגת המידע אודות ניסיון המציע במבנה שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף;

התמורה

35. בכל פרויקט, המשרד יחשב את התמורה המגיעה לספק בהתאם למחירים המפורטים בנספח ז' המצ"ב. המחירים בנספח ז' מבוססים על מחירון משרד הבטחון "הספר הצהוב" לתחומי ניהול פרויקטים עמודים 124-125. על מחירון זה המציע נדרש לציין שיעור הנחה כמפורט בנספח ב' 1 המצ"ב (הנחת מציע במכרז - באחוזים). בכל תקופת ההתקשרות, התמורה לספק תהיה בהתאם למחירון בנספח ז' ובהתאם לנתונים הפרטניים של כל פרויקט, כגון שטח הבנייה ובהתאם לשיעורי השירותים החלקיים (תכנון מוקדם / סופי / מפורט, פיקוח עליון וכד') ולאחר הפחתת שיעור הנחת המציע שנקבע במכרז. על התקשרות זאת יחולו כל ההנחיות והכללים כמפורט בספר הצהוב הנ"ל, לרבות ההנחיות בנושא חישוב שכר הטרחה.

36. שיעורי "השירותים החלקיים" (נספח ז') יחושבו על פי השלבים הרלבנטיים לפרויקט. ההחלטה בנוגע להיקף השירותים שיוזמן מהספק נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

37. לפני כל פרויקט, המשרד יוציא לספק הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד. בהזמנה יפורטו בין היתר נתונים אודות תוכן ותכולת הפרויקט, תוצרים נדרשים מהספק, לוח זמנים לביצוע וסכום התמורה שאושר לפרויקט, בהתאם למחירון בנספח ז' ובהתאם לשיעור הנחת המציע במכרז.

38. הממונה יקבע את התמורה ויציין אותה בהזמנה, בהתאם לסוג המטלה ותוכנה, ובהתאם להגדרות המחירון.

39. במידה ובמהלך תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במחירון על פי הספר הצהוב של משרד בטחון, המשרד יוכל להחליט לפי שיקול דעתו הבלעדי, על עדכון תנאי התמורה בהתאם, ואין חובה להחיל את העדכון.

40. במידה והיועץ התבקש על ידי הממונה לספק את השירות בחו"ל, הספק יהיה זכאי לקבל מהמשרד תמורה נוספת עבור הנסיעה לחו"ל, בהתאם לאמור בסעיפים 32-43 בהסכם המצורף התמורה בעת הגשת שירותי יעוץ בחו"ל מחושבת לפי מחיר לשעת עבודה עד לתקרה של 8 שעות עבודה ביממה לכל היותר, החזר הוצאות כלכלה, בדיקת קורונה ולינות. מחיר לשעת עבודה מבוסס על מחירון חשכ"ל "מתכננים בעבודות בינוי" מצ"ב נספח י"א, בהתאם לסיווג היועץ במחירון. על התעריף לשעת עבודה יחולו הפחתות בהתאם להוראות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (8.1.1), לרבות כל עדכון נוסף שיפורסם להנחיות אלה בעתיד. בנוסף, על המחירון לשעת עבודה תחול הפחתה אוטומטית קבועה בשיעור 10% - על ידי הכפלת התעריף לשעת עבודה ב 90%. המציע יציין בנספח ב' המצ"ב את הסיווג המתאים ליועץ מבין הסיווגים מתכנן 2 / מתכנן 3 / מתכנן 4.



41. אין להגיש למשרד שירות אלא אם התקבלה הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד **כמפורט בסעיפים 37-38 לעיל**. הספק לא יגיש למשרד שירות ולא יגיש למשרד דרישת תשלום אלא אם קיבל מהמשרד הזמנה חתומה כמפורט לעיל.
42. התמורה שתקבע בהזמנה היא **סופית** ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, כולל הוצאות ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי הספק ויועציו, זכויות סוציאליות שחלות על הספק, השתתפות במפגשי תיאום ותדרוך, ביטוחים, הוצאות נסיעה וחניה, הוצאות משרדיות, מחשוב, שימוש בתוכנות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (**למעט מע"מ**).
43. לאחר השלמת המטלה לשביעות רצון הממונים, הספק יגיש לממונה במשרד דרישת תשלום בהתאם לתנאי ההזמנה בתוספת חשבונית מס תואמת. לדרישת התשלום יש לצרף דו"ח ביצוע ובו פירוט אודות השירותים שהספק הגיש.
44. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הספק על פי "חוק מוסר התשלומים התשע"ז, 2017", כמפורט **בנספח ו' המצ"ב**.
45. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור שירות בזמנים ובימים חריגים.

עמידה בדרישות בטחון וסיווג בטחוני

46. על הספק ויועציו להיות בעלי סיווג בטחוני ברמה הנדרשת ע"י קב"ט משרד החוץ כתנאי להתקשרות. הסיווג יינתן ע"י קצין הביטחון במשרד החוץ לאחר ביצוע תחקיר מקיף (התחקיר יערך לאחר הבחירה בספק הזוכה). במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק ויועציו יתבקשו לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית. במידה והספק לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר ונימוק, יבוטלו ההודעה על הזכייה וההתקשרות. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, המציע לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו. היועץ יידרש לפעול על פי הנחיות הקב"ט בכל הקשור לאבטחת מידע ואבטחת מסמכים.
47. הספק מתחייב להגיש את השירות רק באמצעות יועצים שקיבלו את אישור קב"ט המשרד.
48. זמן המוקדש על ידי הספק לצורך קבלת אישור בטחוני (כולל מילוי טפסים, הגעה לתחקיר בטחוני וכד') אינו מזכה את הספק לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.

הגשת הצעות

49. את ההצעה בצירוף כל המסמכים והנספחים הדרושים הנלווים אליה, יש להגיש באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית. ראה הנחיות נספח י"ד המצ"ב. הצעת המחיר (נספח ב'1) תוגש כקובץ סגור ונפרד שיוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בקובץ סגור ונפרד בנספח ב'1 הנ"ל שיוגש בנפרד לתיבת המכרזים הדיגיטלית. ציון נתוני הצעת המחיר בכל מקום אחר מלבד בקובץ הנפרד יגרום לפסילת ההצעה.
50. את ההצעות ניתן להגיש בתיבת המכרזים הדיגיטלית החל מתאריך 09.11.2021 בשעה 08:00 ועד לתאריך 2.12.2021 בשעה 15:00. לא ניתן להגיש הצעה קודם לכן. תתכן דחייה במועד האחרון להגשת הצעות. יש לעקוב אחר עדכונים שהמשרד יפיץ לכל מציע שירשם להשתתפות במכרז. העדכונים יופיעו גם באתר האינטרנט הנ"ל.



51. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים הדיגיטלית המתאימה עד למועד הנ"ל תפסל ולא תובא בחשבון.

בדיקת ההצעות

52. הצעה שתעמוד בתנאי הסף, תיבדק על פי אמות מידה של איכות ומחיר.
53. במסגרת בדיקת ההצעות, המשרד רשאי להזמין את המציע והיועצים מטעמו לראיון התרשמות כדי לבחון את כישורי היועץ ויכולתו לניהול התקשרות זו. התרשמות המראיינים מטעם המשרד תשמש כאחת מאמות המידה בקביעת דירוג האיכות של היועץ המוצע. ניקוד האיכות יינתן ליועצים עצמם.
54. להלן אופן קביעת ציוני האיכות (אמות מידה):

ניקוד מרבי	אמת מידה – איכות היועץ	#
20	<p>הצגת 3 פרויקטים שונים שבוצעו והושלמו בארץ במהלך 10 שנים אחרונות (בינוי ושיפוץ משרדים / בתי מגורים / מלונאות), שהיועץ שימש בהם מנהל פרויקט לרבות ניהול תכנון ופיקוח עליון. הניקוד יקבע בהתאם לאמות המידה הבאות: 1) היקף כספי של הפרויקט הגדול ביותר שהוצג חלקי 50,000,000 ₪ - אך מקדם מקסימלי לא יעלה על 1 (4 נקודות), אם הוצג פרויקט בהיקף של יותר מ - 50,000,000 ש"ח ניקוד האיכות בסעיף זה לא יעלה על 4 נקודות. לדוגמא פרויקט של 25,000,000 ₪ = 2 נקודות, פרויקט של 50,000,000 ₪ = 4 נקודות, פרויקט של 70,000,000 ₪ = 4 נקודות וכן הלאה.</p> <p>2) מורכבות (10 נקודות): מורכבות הפרוייקט תמדד בהתאם למשתנים הבאים: שטח מ"ר, סוג קרקע, יעוד הפרוייקט, שילוב שימושים, מספר קומות, חומרי גמר.</p> <p>3) מאפיינים דומים למאפייני הפרוייקטים של משרד החוץ - בינוי נציגויות ודירות שרד בחו"ל (6 נקודות).</p>	א
20	<p>הצגת 3 פרויקטים שונים שבוצעו והושלמו בחו"ל (בינוי ושיפוץ משרדים / בתי מגורים / מלונאות) במהלך 10 השנים האחרונות, שהיועץ שימש בהם מנהל פרויקט לרבות ניהול תכנון ופיקוח עליון. הניקוד יקבע בהתאם לאמות המידה הבאות: 1) היקף כספי של הפרוייקט הגדול ביותר שהוצג חלקי 50,000,000 ₪ - אך מקדם מקסימלי לא יעלה על 1 (4 נקודות), אם הוצג פרויקט בהיקף של יותר מ - 50,000,000 ש"ח ניקוד האיכות בסעיף זה לא יעלה על 4 נקודות. לדוגמא פרויקט של 25,000,000 ₪ = 2 נקודות, פרויקט של 50,000,000 ₪ = 4 נקודות, פרויקט של 70,000,000 ₪ = 4 נקודות וכן הלאה.</p> <p>2) מורכבות (10 נקודות): מורכבות הפרוייקט תמדד בהתאם למשתנים הבאים: שטח מ"ר, סוג קרקע, יעוד הפרוייקט, שילוב שימושים, מספר קומות, חומרי גמר.</p>	ב



ניקוד מרבי	אמת מידה – איכות היועץ	#
	3) מאפיינים דומים למאפייני הפרויקטים של משרד החוץ - בינוי נציגויות ודירות שרד בחו"ל (6 נקודות).	
11	כמות פרויקטים שונים שבוצעו והושלמו בארץ ו/או בחו"ל (בינוי ושיפוץ משרדים / בתי מגורים) בהיקף ביצוע של 5,000,000 ₪ לפחות לכל פרויקט (כולל מע"מ), שהמזיע שימש בהם מנהל פרויקט, לרבות ניהול תכנון ופיקוח עליון. 4 - 6 3 7 - 10 6 11 - 12 8 13 ומעלה 11	ג
10	שליטה באנגלית מקצועית (יבחן על פי תוכניות ומסמכים מקצועיים שהיועץ הכין ויצג בהצעתו, המשרד ידרוש מהמזיע ומהיועצים המוצעים על ידו לעבור מבחן בשפה האנגלית).	ד
7	ניסיון קודם של היועץ בניהול פרויקטים הכוללים אלמנטים של שימור מבנים בארץ או בחו"ל, שבוצעו והושלמו בארץ או בחו"ל (או שנמצאים בשלבי ביצוע מתקדמים), כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון, לפי התחשיב הבא: פרויקט בעל אלמנטים של שימור בעלות ביצוע של 250,000 עד 500,000 ₪ (סכומים מצטברים לכלל עלויות הפרויקט): 2 נקודות. 500,000 עד 1,000,000 ₪: 5 נקודות. 1,000,000 ₪ ומעלה 7 נקודות.	ה
10	ניסיון קודם בניהול פרויקטים בארץ או בחו"ל (שיפוץ / בינוי), כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון, שבוצעו והושלמו (או שנמצאים בשלבי ביצוע מתקדמים), הכוללים אלמנטים של בטחון ומיגון בתחומים הבאים: קירות מיגון נגד הדף, חלונות ממוגנים, דלתות בטחון למניעת פריצה קרה, מחסומי נגיפה נגד רכב מתפרץ. יינתנו 2 נקודות לכל פרויקט הכולל התקנת מערכות בטחון ומיגון באחד או יותר מהסוגים הנ"ל ובתנאי שהיקף עלויות המיגון לפחות 50,000 ₪ בכל פרויקט (כל פרויקט בוצע באתר שונה).	ו
22	התרשמות מראיון במשרד בהתאם למשתנים הבאים של היועץ: מקצועיות, איכות פרויקטים, ניסיון בחו"ל, ניסיון בתחום מערכות מיגון, זמינות, הבנת התפקיד, התרשמות כללית	ז
100	סה"כ	ח

55. על המזיע לצרף להצעתו נתונים ומסמכים על מנת להציג את ניסיונו ויכולותיו לגבי כל סעיף בטבלת משתני האיכות **סעיפים 54 א'-ז' לעיל**. מציע שלא יכלול בהצעתו נתונים ומסמכים כאמור, המוכיחים את עמידתו בדרישות האיכות הנ"ל - לא יוזמן לראיון במשרד והצעתו תפסל.



56. על המציע להקפיד להציג את הנתונים המקצועיים בהתאם למבנה הדיווח בנספח ב' המצ"ב. הצגת המידע אודות ניסיון המציע במבנה שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף או להפחתת ניקוד איכות ולמציע לא תהיה תלונה או טענה בעניין. המשרד רשאי לברר בעצמו פרטים אודות המציע, במקומות אחרים בהם המציע הגיש שירותים רלבנטיים.

57. רק הצעות שיקבלו ניקוד איכות 85 ומעלה יעברו לשלב בדיקת המחיר.

58. לרשימת היועצים יצורפו עד 2 הספקים שיקבלו ניקוד איכות 85 ומעלה שהצעת המחיר שלהם (המפורטת בנספח ב'1) היא הזולה ביותר. במידה ויוגשו הצעות מחיר זהות המשרד יבחר את ההצעות הזוכות לפי שקלול של 50% איכות ו- 50% מחיר.

חלוקת עבודה בין הספקים ברשימה

59. המשרד יזמין מהספקים ברשימה שירותי ייעוץ / ניהול פרויקטים לפי סבב מחזורי. במידה וספק מסוים אינו זמין לקבל הזמנה מהמשרד עקב עומס עבודה / התחייבות לפרויקט אחר וכד', המשרד רשאי לפנות לספק אחר ברשימה ולספק שדחה את הזמנת המשרד לא תהיה כל טענה או תלונה בעניין.

60. סבב ההזמנות יחל מהספק שקיבל את ניקוד האיכות הגבוה ביותר, ולאחר מכן הספק שקיבל את הניקוד השני בטיבו. לחילופין המשרד יוכל להזמין שירות מסוים מספק בעל מומחיות מיוחדת הכלול במאגר, בסדר שונה.

61. במידה וספק שהצעתו אושרה במכרז לא יהיה זמין לקבלת משימות מהמשרד בעצמו ובאופן אישי בשלושה מקרים נפרדים, המשרד רשאי לגרוע אותו מהרשימה ולספק לא תהיה כל תלונה או דרישה כלפי המשרד.

התקשרות עם מציעים נוספים

62. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר את ההצעות שידורגו במקומות 3-4 כ"כשירים נוספים". במידה ואחד מהספקים הזוכים ייגרע מהרשימה מסיבה כלשהי, ועדת המכרזים תהיה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע שדורג במקום ה-3 ולחתום איתו על הסכם התקשרות, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע הנ"ל. במידה ולא נחתם הסכם עם המציע שדורג במקום ה-3 הוועדה רשאית לפנות למציע שדורג במקום ה-4.

63. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לפעול כאמור לעיל. אפשרות זאת עומדת לרשות המשרד למשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה ככל שתהיינה.

עסק בשליטת אישה

64. מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת מכרזים, מצורף נספח י"ג בהתאם;

תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה

65. להלן הדרישות בהן הזוכה נדרש לעמוד כתנאי לחתימת מורשי החתימה של המזמין על הסכם ההתקשרות.

א. חתימה על התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים - הגשה של התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים - נספח ה' חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.



- ב. עבור תאגידיים - נסח חברה או שותפות - הגשת נסח עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- ג. עבור עמותות וחברות לתועלת הציבור - אישור ניהול תקין - הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, לפי העניין, והנחיות הרשם לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור.
- ד. הספק הוא בעל כל ההיתרים, הרישיונות התקפים, והביטוחים, הנדרשים לפי הדין לאספקת השירותים לפי תנאי מכרז זה.
- ה. במקרה שבו הזוכה אינו ממלא אחר דרישות המשרד תוך פרק הזמן שהוגדר (14 יום), יוכל המשרד לתת לו ארכה להשלמת ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

זכות עיון

66. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא נבחרה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
67. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין זאת במסגרת הגשת הצעתו בדף נפרד (ראה הנחיות נספח ב'), תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי או מסחרי.
68. ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.
69. בעת הגשת ההצעה, מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. כמו כן, במידה והמציע לא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים, לא תיעשה פנייה נוספת למציע לקבלת הסכמתו לחשיפת ההצעה והמשרד יהיה רשאי לאפשר למציעים אחרים לעיין בכל חלקי ההצעה.
70. יובהר כי מציע אשר יודיע כי פרטים בהצעתו הם חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מתחייב בעצם הודעתו זו כי לא יבקש לראות פרטים אלה בהצעתם של מציעים אחרים.
71. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
72. יודגש כי כל המסמכים המעידים על עמידתו של המציע בתנאי הסף וכן הצעת המחיר לא יהוו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.



זכויות המשרד

73. להודיע על ביטול הליך זה מבלי לבחור הצעה כלשהי (לרבות ביטול המכרז לאחר הגשת ההצעות ופתיחתן). במקרה כזה המציע מותר מראש על קבלת פיצוי / תמורה / החזר הוצאות כלשהם מהמשרד בקשר עם הכנת ההצעה והגשתה.
74. להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י ההסכם שיחתם עם הספק הזוכה, ו/או לבטלם מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.
75. שלא להתחשב כלל בהצעה במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כנדרש, או פוגם בהליך הבחינה השווינוני של המכרז.
76. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את השירות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלקים של השירות או באמצעות אחרים.
77. לבטל את ההתקשרות עם הספק הזוכה, או לצמצמה גם לאחר חתימת החוזה, אם תקציב האגף המזמין יקטן או יבוטל ע"י המשרד, וכן אם לא יתקיים יותר הצורך למשרד בשירות זה עקב צמצומו או עקב ביצועו באמצעים אחרים ועוד. במקרה כזה הספק לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי ו/או תמורה מהמשרד, למעט תמורה עבור שירותים שהגיש על פי הזמנה שנחתמה על ידי מורשי החתימה של המשרד.

שאלות הבהרה

78. בדבר שאלות הבהרה ניתן לפנות למשרד באמצעות כתובות דוא"ל michrazim@mfa.gov.il. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה 27.10.2021. שאלות שיועברו לאחר מועד זה לא ייענו. שאלות יש להגיש בקובץ "וורד" תוך ציון העמוד והסעיף במכרז שאליהם השאלה מתייחסת, באופן הבא:

#	עמוד בחוברת המכרז	סעיף במכרז	שאלת המציע
א			
ב			

79. בעת הגשת הצעה למכרז יש לצרף להצעה המוגשת את המענה לשאלות הבהרה חתום על ידי המציע (ככל שהמשרד יפיץ למציעים מענה לשאלות הבהרה).

עדכונים ושינויים

80. לאחר פרסום המכרז, המשרד רשאי להכניס שינויים ועדכונים בתנאי המכרז לפי שיקול דעתו. שינויים אלה יכולים לכלול בין היתר שינויים בתוכן המכרז, שינויים במועדי הגשת ההצעות, שינוי תנאי סף, דרישות איכות, תהליכי עבודה, מענה לשאלות הבהרה וכיו"ב.
81. הודעות על שינויים אלה יופיעו באתר האינטרנט של משרד החוץ שבו המכרז פורסם. על המציע לעקוב אחר הודעות ועדת המכרזים ככל שיפורסמו באתר. מציע שלא יעקוב אחר הודעות אלה ולא יפעל על פיהן יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלשהי כלפי המשרד.



רשימת נספחים

82. מצורפים נספחים א'-י"ד כמפורט:

- א. תיאור השירותים.
- ב. טופס הגשת הצעה + טופס הגשת הצעת מחיר נספח ב'1.
- ג. נוסח ההסכם.
- ד. מכתב אישור חשבונית על ידי יחידה מקצועית (אישור ממונה על חשבונית מעל 10,000 ₪).
- ה. התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
 - ו. מועד התשלום הממשלתי.
 - ז. מחירון למתן שירותי יעוץ ותכנון הנדסת בניין (מתוך הספר הצהוב / משרד הבטחון) עמודים 124 - 125.
 - ח. דיווח על ביצוע שעות עבודה בחו"ל (הוראת חשכ"ל).
 - ט. מחירון חשכ"ל להתקשרות עם מתכננים בעבודות בינוי (הוראת חשכ"ל) - רלבנטי רק לצורך חישוב התמורה בעת יציאת המתכנן בתפקיד לחו"ל.
 - י. הצהרה כללית על כשירות להשתתפות במכרז.
 - יא. התחייבות על העסקת אנשים עם מוגבלויות.
 - יב. התחייבות בדבר העדר הרשעות בתחום העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
 - יג. תצהיר עסק בשליטת אישה.
 - יד. הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית.

בכבוד רב,
צביה שמעון
מנהלת אגף משאבים חומריים

מכרז פומבי 20/2021 - שירותי ניהול פרויקטים על ידי מהנדס או אדריכל בפרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל - אגף משאבים חומריים - משרד החוץ

נספח א' - תיאור השירותים הנדרשים באחריות הספקים / היועצים ברשימה

1. מעת לעת הממונה יפנה אל הספק ברשימה ויעביר אליו הזמנה להגשת שירותי תכנון ויעוץ בתחומי הנדסת מבנים, בפרויקטים לבינוי / שיפוץ / אחזקה בנציגויות ישראל ודירות שרד בחו"ל. בנוסף, המשרד רשאי להזמין מהספק שירות לניהול פרויקטים בארץ, באתרים שטיפול המשרד.
2. מובהר כי השירותים למשרד החוץ יוגשו באופן אישי על ידי היועץ / יועצים שהופיעו בהצעה למכרז. יועצים אלה יהיו אנשי הקשר מול הממונים במשרד החוץ, ועליהם להיות זמינים עבור הממונים מטעם המשרד.
3. במידה והספק נעזר ביועצים נוספים מטעמו, היועץ שאושר על ידי המשרד במסגרת ההצעה למכרז יהיה אחראי בלעדית ובאופן אישי כלפי המשרד על טיב ואיכות השירות הניתן.



4. הספק יעסיק לצורך מתן שירותי הייעוץ והתכנון רק יועצים שאושרו על ידי המשרד במסגרת ההצעה שהוגשה למכרז. על כל יועץ להחזיק תעודות ורישיונות בתוקף בהתאם לתנאי הסף, במשך כל תקופת ההתקשרות.
5. הממונה במשרד רשאי להודיע לספק שלא להעסיק בפרויקטים של משרד החוץ יועץ מסוים ממשרדו, אם לדעת הממונה יועץ זה אינו עומד ברמה המקצועית הנדרשת / אינו בעל ההסמכה הנדרש וכד' (לרבות אי עמידה בדרישות סיווג בטחוני). במקרה כזה הספק יידרש להקצות יועץ חלופי שעומד בכל הדרישות המקצועיות והדרישות הנוספות המכרז.
6. על הספק לעמוד בלוח הזמנים לביצוע המשימה, בהתאם לפירוט בהזמנה.
7. הפרויקטים בטיפול הספק יכללו בין היתר: מבני משרדים, בתים משותפים, דירות שרד, מבנים צמודי קרקע.
8. על הספק לעמוד בקשר ולתאם את הפעילות מול קציני מנהלה, קבלני ביצוע, מתכננים, יועצים ואנשי קשר נוספים בארץ ובחו"ל.
9. כאשר מדובר באנשי קשר הנמצאים בחו"ל, התיאומים יבוצעו בהתאם לשעות הפעילות המקובלות באותן מדינות. לפיכך על הספק להביא בחשבון עבודה בשעות ערב / שעות לילה מאוחרות, שעות בוקר מוקדמות, ימי שישי וכד' וזאת לאור הפרשי השעות בין ישראל למדינה שבה מתבצע הפרויקט. לא תשולם לספק תוספת תמורה כלשהי כתוצאה מעבודה בשעות ובימים חריגים.
10. לצורך הדפסה, שכפול והעתקת תוכניות, הספק ישלח את הקבצים למכון העתקות המספק שירותים למשרד החוץ, לפי הנחיות הממונה ובכפוף לאישורו. התשלום למכון העתקות יבוצע על ידי משרד החוץ ועל חשבוננו. הספק לא יהיה זכאי לקבל החזר הוצאות או תוספת תמורה עבור שכפולים, העתקות והפקת תוכניות.
11. הספק יפעל בכפוף להנחיות ראש אגף משאבים חומריים במשרד החוץ או מי שימונה על ידה (להלן: "הממונה") ויגיש למשרד שירותי ניהול, בקרה, פיקוח, תכנון, יעוץ הנדסי לקידום פרויקטים, לרבות:
 - א. סקר היתכנות, סקר צרכים.
 - ב. סיוע בבחירת מתכננים בארץ ובחו"ל והתקשרות עמם.
 - ג. איסוף נתונים פיזיים, תכנוניים, סטטוטוריים אודות הנכס וסביבתו.
 - ד. ליווי שלבי קדם תכנון ותכנון מוקדם.
 - ה. הכרת הדרישות התכנוניות והסטטוטוריות המקובלות במדינה שבה מתבצע הפרויקט.
 - ו. ליווי הכנת הפרוגרמה.
 - ז. בחינת חלופות והמלצה על חלופה תכנונית / הנדסית מועדפת, עד לבחירה ואישור הפתרון המתאים.
 - ח. טיפול בנושא בטחון ומיגון לפי הצורך (בהיבטים תכנוניים והנדסיים).
 - ט. ליווי שלבי תכנון מפורט, כתבי כמויות, מפרטים ואומדנים כספיים, בהתאם לחלופה שתבחר. התוכניות יופקו באנגלית, תוך שימוש בשפה מקצועית בינלאומית.
 - י. הכנת מצגת של חומרי הגמר במספר חלופות עד לבחירה ואישור הפתרון הנבחר.
 - יא. בחירת חומרי גמר מקטלוגים של חברות בינלאומיות ידועות ובהתאמה למצוי בשוק המקומי, תוך שמירה על איכות בהתאם לתקנים אירופאיים/אמריקאים מקובלים.



- יב. בדיקה ואישור של חומרי גמר שמוצעים לביצוע ע"י הקבלן או שווה ערך, מאושר לחומרים אלה.
- יג. בדיקת קבצי שרטוט DWG, קבצי שרטוט PDF, ליווי הפקת תמונות הדמיה תלת מימד בגרפיקה ראיסטית, ליווי הפקה של סרט הדמיה תלת מימד בגרפיקה ראיסטית.
- יד. במבנים קיימים - ליווי שלבי תכנון מפורט של עבודות פירוק והריסה, בהתבסס על תכניות בנין קיים ותמונות שצולמו בשטח, כולל סימון ופירוט של כל העבודות בתכניות, כולל קבלת מידע ותיאומים נדרשים עם מתכננים וקבלנים מקומיים בחו"ל.
- טו. ליווי הכנת תכניות ריהוט מפורטות בהתאם לחוברת דרישות של המשרד, כולל תכנון השלמות/שילוב עם הריהוט הקבוע/ריהוט בהזמנה בייצור מקומי.
- טז. סיוע בהשגת אישורים סטטוטוריים, היתרי בנייה ואישורים נוספים הנדרשים לצורך קידום הפרויקט.
- יז. סיוע בהכנת מכרזי ביצוע / הכנת פניה לקבלת הצעות מחיר. ליווי הליכי מכרז, השתתפות הליכים משפטיים ועתירות מנהליות הקשורות במכרז, השתתפות בדיונים בבית המשפט ובישיבות הכנה לקראת הדיון המשפטי במשרד, וחתימה על תצהירים שיוגשו לבית המשפט מטעם המשרד.
- יח. עבודה שוטפת מול משרד תכנון מקומי, הן בשלב תכנון, רישוי והכנת המכרז והן בשלב הביצוע.
- יט. ליווי מכרזי הביצוע, בדיקת ההצעות, ניהול משא ומתן וסיוע בבחירת הקבלנים והספקים.
- כ. אחריות לתכנון יעיל, סיוע בהפחתת עלויות הפרויקטים, סיוע במניעת חריגות מהאומדן ומהתקציב שנקבע.
- כא. תיאום עבודת יועצים ומומחים בארץ ובחו"ל (כולל משרדי פיקוח מקומיים בכל מדינה שבה מתבצע פרויקט).
- כב. בדיקה ואישור של תכניות ופרטי אדריכלות שהוכנו לרישוי ולביצוע ע"י המשרד המקומי.
- כג. בדיקה ואישור פרטים ותכנית יצור לקבלן המקומי (ע"פ הנדרש) - נגרות, ריהוט בנוי (קבוע), מסגרות, אלומיניום וכו'.
- כד. ניהול, בקרת ביצוע ופיקוח: ליווי הפרויקט מרגע בחירת הקבלן המבצע ובכל תקופת עבודתו, לצורך הבטחת ביצוע איכותי על פי התכנון הנדרש והמטרות שהוגדרו.
- כה. בדיקת חשבונות קבלנים וספקים, סיוע למשרד בכירור דרישות ותביעות קבלנים.
- כו. נסיעות בתפקיד לחו"ל לצורך ניהול, בקרה, פיקוח וקידום פרויקטים בשטח, לפי הנחיות הממונה.
- כז. כל פעולה נוספת הקשורה לניהול פרויקטים המבוצעים על ידי משרד החוץ בארץ או בחו"ל, על פי הנחיות הממונה כולל נציגויות, דירות שרד, אתרים שונים בטיפול המשרד, תערוכות ומיצגים בחו"ל.
- כח. על הספק לעמוד בדרישות קב"ט המשרד בכל הקשור לאבטחת מידע, סיווג בטחוני, סודיות ובטחון.
(להלן: "השירותים").



נספח ב' למכרז - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ

הנדון: מכרז פומבי 20/2021 – הסכמי מסגרת - שירותי ניהול פרויקטים על ידי מהנדס או אדריכל, לבינוי, שיפוץ ואחזקה בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל
אגף משאבים חומריים - משרד החוץ

1. אני מגיש בזאת את הצעתי למכרז ומאשר כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים למכרז, על כל נספחיו ותנאיו, וקבלתי את כל ההסברים שביקשתי, בכל הקשור לשירות זה.

2. להלן פרטים עלי:

א. שם המציע: _____

ב. מספר עוסק מורשה: _____

ג. כתובת: _____

ד. מס' הטלפון: _____

ה. מס' טלפון נייד: _____

ו. דואר אלקטרוני: _____

ז. שם היועץ המוצע: _____

ח. סוג תעודת היועץ: (יש לסמן בעיגול): מהנדס / אדריכל.

ט. שנת קבלת התעודה: _____

י. סיווג היועץ במחירון מתכננים חשכ"ל (נספח ט' המצ"ב): מתכנן 2 / מתכנן 3 /

מתכנן 4 (יש לסמן בעיגול). הסיווג הסופי המתאים ליועץ ייקבע על ידי המשרד

בהתאם לוותק ולמועד קבלת התעודה.



3. יש לצרף להצעה תעודה שלפיה היועץ בעל תעודת מהנדס אזרחי בתחום הבינוי או תעודת אדריכל אשר התקבל ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג או משרד החינוך.
4. יש לצרף להצעה רישיון מהנדס או רישיון אדריכל בר תוקף בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח 1958 סע' 11.
5. במידה והיועץ המוצע הינו מהנדס: יש לצרף להצעה אישור על רישום במדור הנדסה אזרחית מבנים או רישום במדור ניהול הבנייה במשרד העבודה והרווחה בהתאם לתקנות המהנדסים והאדריכלים (תנאים לרישוי), התשס"ז - 2007.
6. במידה והיועץ המוצע הינו אדריכל: יש לצרף להצעה אישור על רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף: ארכיטקטורה, מדור: ארכיטקטורה.
7. בטבלה שלהלן יש להציג פרויקטים שבהם היועץ המוצע שימש מנהל פרויקט כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון:
 - א. ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים הנדסיים (כמהנדס אזרחי או אדריכל מוסמך) במהלך 7 השנים האחרונות.
 - ב. 1 פרויקט הנדסי (לכל הפחות) בחו"ל, שהושלם במהלך 8 השנים האחרונות טרם עריכת המכרז, בתחומי משרדים ו/או מגורים ו/או מלונאות, בהיקף ביצוע של 100,000 ש"ח לפחות לכל פרויקט.
 - ג. הצגת פרויקטים לצורך קבלת ניקוד איכות בסעיף 54א' + ב' + ג':

שימת לה המציע כי עמידתו בתנאי הסף בסעיפים 23 + 24 תבדק באמצעות הנתונים שאותם המציע ימלא בטבלה להלן. הטבלה להלן תשמש גם לצורך מתן ניקוד איכות בסעיף 54 א' + ב' + ג'.



8. לצורך הצגת ניסיון היועץ המוצע בהתאם לדרישת איכות סעיף 54 ה' לעיל: ניסיון קודם של המציע בניהול פרויקטים הכוללים אלמנטים של שימור מבנים בארץ או בחו"ל, שבוצעו והושלמו בארץ או בחו"ל (או שנמצאים בשלבי ביצוע מתקדמים), כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון, לפי התחשיב הבא:

- א. פרויקט בעל אלמנטים של שימור בעלות ביצוע של 250,000 עד 500,000 נ"ש (סכומים מצטברים של כל עלות הפרויקט): 2 נקודות.
 ב. 500,000 עד 1,000,000 נ"ש: 5 נקודות.
 ג. 1,000,000 נ"ש ומעלה 7 נקודות.

שם איש קשר לבירור פרטים, תפקיד וטלפון	עלות ביצוע הפרויקט	שטח בנוי מ"ר	תיאור הפרויקט כולל הסבר על אלמנטים של שימור	מיקום הפרויקט	תקופת פעילות	
					עד חודש / שנה	החל מ (חודש / שנה)



9. לצורך הצגת ניסיון היועץ המוצע בהתאם לדרישת איכות סעיף 54 ו' לעיל: ניסיון קודם בניהול פרויקטים בארץ או בחו"ל (שיפוץ / בינוי), כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון, שבוצעו והושלמו (או שנמצאים בשלבי ביצוע מתקדמים), הכוללים אלמנטים של בטחון ומיגון בתחומים הבאים: קירות מיגון נגד הדף, חלונות ממוגנים, דלתות בטחון למניעת פריצה קרה, מחסומי נגיפה נגד רכב מתפרץ. יינתנו 2 נקודות לכל פרויקט הכולל התקנת מערכות בטחון ומיגון באחד או יותר מהסוגים הנ"ל ובתנאי שהיקף עלויות המיגון לפחות 50,000 ש"ח כולל מע"מ בכל פרויקט (כל פרויקט באתר שונה).

שם איש קשר לבירור פרטים, תפקיד וטלפון	עלות ביצוע מערכות מיגון בפרויקט ש"ח כולל מע"מ	סוגי מערכות מיגון שנכללו בפרויקט	תיאור הפרויקט	מיקום הפרויקט	תקופת פעילות	
					עד חודש / שנה	החל מ (חודש) / (שנה)



10. ידוע לי שהשירות הנדרש על פי המכרז יוגש על ידי יועץ שהוא במעמד של ספק שירותים חיצוני מבלי שיתקיימו יחסי עובד מעסיק בין היועץ לבין משרד החוץ ומבלי שלמשרד החוץ יהיו חובות כלשהם כלפי הספק או היועץ מטעמו מלבד תשלום התמורה שנקבעה על פי תנאי המכרז.
11. אנו מאשרים בזאת שברשותנו משרד פרטי שבו אנו מגישים שירותי יעוץ / תכנון.
12. קראתי בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות, שאני עומד בדרישות ושאיני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחווה המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.
13. **בדקתי את דרישות הביטוח בהסכם, דרישות הביטוח מקובלות ויש באפשרותי לעמוד בדרישות אלה, מבלי שאבקש שינוי או תיקון בתנאי הביטוח.**
14. על המציע לוודא שצירף להצעתו נתונים ומסמכים המוכיחים עמידתו בתנאי הסף ודרישות האיכות. המשרד רשאי לפנות למציע ולבקש ממנו להשלים מידע, נתונים, אישורים ומסמכים לצורך בדיקת עמידה בתנאי סף ובדיקת האיכות. כמו כן המשרד רשאי לאסוף את המידע באופן עצמאי.
15. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי, מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה עליו אחתום, אם אבחר להגשת שירותי הייעוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.
16. להלן פירוט העמודים / סעיפים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

17. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים להצעת המחיר, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.



18. בעת הגשת הצעה למכרז, במידה והמציע לא יציין מה העמודים שהם בבחינת סוד מסחרי בהצעתו, יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלשהי כלפי המשרד בנושא זה והמשרד יהיה רשאי לחשוף את ההצעה בפני מציעים נוספים על כל חלקיה.

שם המציע: _____

חתימת המציע

תאריך



נספח ב' 1 למכרז - טופס הגשת הצעת מחיר

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ

הנדון: מכרז פומבי 20/2021 – הסכמי מסגרת - שירותי ניהול פרויקטים על ידי מהנדס או אדריכל, לבינוי, שיפוץ ואחזקה בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל
אגף משאבים חומריים - משרד החוץ

הצעת המחיר תוגש כקובץ סרוק ונפרד שיוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בקובץ סגור ונפרד הנ"ל. ציון נתוני הצעת המחיר בכל מקום אחר מלבד בקובץ הנפרד יגרום לפסילת ההצעה.

שיעור הנחה מוצע על מחירון "הספר הצהוב" של משרד הבטחון (הנחה באחוזים)

אחוזים _____

במידה והמציע לא יציין נתון כלשהו בנספח ב' 1 הדבר יחשב כאילו הגיש הצעת הנחה של 0%.

שם המציע: _____

חתימת המציע

תאריך



נספח ג' לחוברת המכרז: חוזה למתן שירותי ניהול פרויקטים, ויעוץ בפרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה של נציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל - אגף משאבים

חומריים - משרד החוץ

(יש למלא את נתוני המציע בעמוד הראשון ובעמוד האחרון של ההסכם, יש לחתום בתחתית כל עמוד ועמוד וכן לחתום חתימה מלאה עם חותמת על ידי מורשה החתימה, במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, יש לצרף את ההסכם החתום להצעה המוגשת).

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2021.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל ארגון ומינהל וחשב המשרד (להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין

שם: _____ מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז _____

כתובת _____ (להלן: "הספק" ו/או "היועץ") מצד שני

הואיל והספק נבחר במכרז פומבי מספר 20/2021 שפורסם ע"י המשרד למתן שירותי ניהול פרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה, בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל - אגף משאבים חומריים במשרד החוץ. חוברת המכרז ותיאור השירותים הנדרשים במסגרת המכרז, וכן מסמכים נוספים שיתווספו לחוברת המכרז ע"י הספק ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והספק מצהיר שהוא מפעיל משרד פרטי שבבעלותו / ברשותו שבו הוא מגיש שירותים ללקוחות שונים (כמפורט בנספח ב' סעיף 11 לעיל), וכי הוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והספק מצהיר בזאת כי כל יועץ מטעמו המגיש למשרד שירותי ניהול פרויקטים על סמך המכרז ועל פי הסכם זה, מחזיק תעודות, רישיון ואישורים בתוקף כנדרש בתנאי הסף של המכרז, למשך כל תקופת ההתקשרות.

והואיל והספק מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד היועץ מטעמו הוא כספק שירותים עצמאי חיצוני לכל דבר ועניין, ולא מתקיימים יחסי עובד - מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לתמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.



לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאינן כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.

תקופת ההתקשרות

3. הסכם ההתקשרות יהיה בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל אירגון ומינהל למשך עד 5 שנים. מימוש ההתקשרות מדי שנה מותנה במימוש זכות ברירה בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, קיום תקציב לנושא והוצאת הזמנה לספק בחתימת מורשי החתימה של המשרד
4. למשרד תהיה הזכות להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה, כאמור בסעיפים 46 עד 50 להלן. הרשות לסיום ההתקשרות במועד מוקדם מהמתוכנן נתונה בידי המשרד בלבד. הספק לא יוכל לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם יותר.
5. במקרה שבו בתום זכות הברירה, טרם נבחר ספק במכרז פומבי חדש, רשאי המשרד בלבד, ולפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות למשך עד 6 חודשים נוספים (תקופה מכסימלית של 5.5 שנים), או עד לבחירת ספק באמצעות מכרז חדש, הקצר מביניהם.

תוכן השירותים באחריות הספק

6. ניהול פרויקטים, ניהול תכנון, ניהול ביצוע, פיקוח ויעוץ, בפרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה, בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל, בהתאם לתיאור השירותים בנספח א' המצורף.
7. במידת הצורך, המשרד רשאי להזמין מהספק שירותי ייעוץ / ניהול בפרויקטים נוספים שבתחום הטיפול הרחב של משרד החוץ, בנוסף לפרויקטים בנציגויות ודירות שרד, כולל ניהול פרויקטים בארץ.

התחייבות הספק

8. הספק יגיש את השירותים המפורטים בהסכם זה על ידי היועץ/יועצים שאושרו על ידי משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בנספח ב' למכרז. לעניין זה היועץ/יועצים הוא/הם:

שם היועץ	ת.ז.

(להלן: "היועץ").

9. כל שינוי ברשימת היועצים מחייב קבלת אישור הממונה במשרד מראש ובכתב.



10. הספק יפעל בהתאם להנחיות ראש אגף משאבים חומריים של המשרד, או מי שימונה על ידו (להלן: "הממונה"), שגם ילווה את שירותי הספק.
11. השירותים יבוצעו באופן אישי ע"י היועץ הרשום לעיל שאושר על ידי ועדת המכרזים. לצורך הגשת השירותים, הספק רשאי להעסיק יועצים נוספים מטעמו בתחום ניהול פרויקטים, ובלבד שיועצים אלה בעלי ההסמכה, הידע והניסיון הדרוש ובלבד שכל יועץ קיבל את אישור הממונה מראש.
12. במידה והספק נעזר ביועצים נוספים מטעמו, הספק אחראי בלעדית כלפי המשרד על טיב ואיכות השירות הניתן.
13. הספק אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממונה ומרשי החתימה מראש ובכתב.

היקף השירותים

14. המשרד יפנה אל הספק מעת לעת ויזמין ממנו שירותים הכוללים ניהול פרויקטים לבינוי, שיפוץ ואחזקה הנערכים בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל, כמפורט בנספח א' המצורף.
15. היקף השירותים שיוזמנו מהספק ייקבע על פי צרכי אגף משאבים חומריים ומותנה בקיום תקציב לנושא.
16. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו, והספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה אם כמות השירותים שיוזמנו ממנו תהיה נמוכה מהכמות לה ציפה.

מקום מתן השירות

17. הספק יגיש את השירות ממשרדים שברשותו. מעת לעת היועץ יידרש להגיע למפגשי תיאום ותדרוך במשרד החוץ בירושלים או בכל אתר אחר בארץ (לדוגמא במשרדי מתכננים ויועצים אחרים שקשורים לאותו פרויקט).
18. היועץ עשוי להידרש לצאת להגשת השירות גם בחו"ל, בתיאום מראש, לצורך סיור והכרת האתרים שבהם יערכו הפרויקטים, איסוף נתונים ומידע, פיקוח, וכן לצורך תיאומים עם נציגי המשרד בחו"ל, עם אנשי מקצוע, מתכננים, מפקחים וקבלנים בחו"ל וכיו"ב. ההחלטה בנוגע לנחיצות נסיעתו של היועץ לחו"ל נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

שימוש בתואר יועץ

19. יודגש כי הספק לא ישתמש בתוארו כיועץ עבור המשרד, מלבד כאשר הוא פועל במסגרת פעילותו ומתן שירותיו כיועץ המשרד.
20. הספק לא ייצג את המשרד כלפי גורמי חוץ, אלא אם ניתן אישור ונקבעו לכך סידורים מיוחדים ומוגדרים ע"י הממונה.



התמורה

21. בכל פרויקט, המשרד יחשב את התמורה המגיעה לספק בהתאם למחירים המפורטים

בנספח ז' המצ"ב. המחירים בנספח ז' מבוססים על מחירון משרד הבטחון "הספר הצהוב" לתחומי הנדסת בניין עמודים 124-125. בכל תקופת ההתקשרות, התמורה לספק תהיה בהתאם למחירון בנספח ז' ובהתאם לנתונים הפרטניים של כל פרויקט, כגון שטח הבנייה ובהתאם לשיעורי השירותים החלקיים (תכנון מוקדם / סופי / מפורט, פיקוח עליון וכד').

על התמורה הנ"ל יופעל שיעור ההנחה שאושר בהתאם להצעת הספק שהוגשה

למכרז, כמפורט בנספח ב'1 המצ"ב: . על התקשרות

זאת יחולו כל ההנחיות והכללים כמפורט בספר הצהוב הנ"ל, לרבות ההנחיות בנושא

חישוב שכר הטרחה.

22. שיעורי "השירותים החלקיים" (נספח ז') יחושבו על פי השלבים הרלבנטיים לפרויקט. ההחלטה בנוגע להיקף השירותים שיוזמן מהספק נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

23. לפני כל פרויקט, המשרד יוציא לספק הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד.

24. בהזמנה יפורטו בין היתר נתונים אודות תוכן ותכולת הפרויקט, תוצרים נדרשים מהספק, לוח זמנים לביצוע וסכום התמורה שאושר לפרויקט, בהתאם למחירון הנ"ל (נספח ז').

25. הממונה יקבע את התמורה ויציין אותה בהזמנה, בהתאם לסוג המטלה ותוכנה, ובהתאם להגדרות המחירון ולשיעור ההנחה שנקבע במכרז.

26. במידה והיועץ התבקש על ידי הממונה לצאת בתפקיד לחו"ל הספק יהיה זכאי לקבל מהמשרד תמורה נוספת עבור הנסיעה לחו"ל, **בהתאם לאמור בסעיפים בהסכם להלן 32-43** (התמורה לשירותים בחו"ל מחושבת לפי מחיר לשעת עבודה עד לתקרה של 8 שעות עבודה ביממה, החזר הוצאות כלכלה ולינות).

27. אין להגיש למשרד שירות אלא אם התקבלה הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד **כמפורט בסעיפים 25 - 23 לעיל**. הספק לא יגיש למשרד שירות ולא יגיש למשרד דרישת תשלום אלא אם קיבל מהמשרד הזמנה חתומה כמפורט לעיל.

28. התמורה שתקבע בהזמנה היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, כולל הוצאות ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי הספק ויועציו, זכויות סוציאליות שחלות על הספק, השתתפות במפגשי תיאום ותדרוך, ביטוחים, הוצאות נסיעה וחניה, הוצאות משרדיות, מחשוב, שימוש בתוכנות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (למעט מע"מ).



29. לאחר השלמת המטלה לשביעות רצון הממונים, הספק יגיש לממונה במשרד דרישת תשלום בהתאם לתנאי ההזמנה + חשבונית מס תואמת. לדרישת התשלום יש לצרף דו"ח ביצוע ובו פירוט אודות השירותים שהספק הגיש.
30. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הספק על פי "חוק מוסר התשלומים התשע"ז, 2017", **כמפורט בנספח ו' המצ"ב.**
31. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור שירות בזמנים וימים חריגים.

נסיעה בתפקיד לחו"ל

32. הספק מסכים לכך כי במסגרת שירותי הייעוץ על פי החוזה, יידרש מעת לעת לנסוע לחו"ל לצורך איסוף נתונים, הכרת האתר שבו מתבצע הפרויקט, תיאומים מול קצין המנהלה בניציגות, תיאומים מול יועצים מקצועיים וקבלנים, קידום הפרויקט, פיקוח, בקרה על עבודות בנייה וכד'.
33. הספק מתחייב לבצע את כל הנסיעות לחו"ל במועד, על פי דרישת הממונה. ההחלטה בקשר לנחיצות נסיעת הספק לחו"ל תתקבל לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה, בכתב ומראש. הספק לא יהיה זכאי לתמורה כשלהי אם לא ניתן אישור נסיעה מאת הממונה בכתב.

34. **מצורף בזאת נספח ט' - מחירון חשכ"ל להעסקת מתכננים בעבודות בינוי (הודעה מס' ה.8.1.1.1).** התמורה בגין שירותי יעוץ של הספק בחו"ל, תשולם לספק על פי שעות עבודה שביצע בפועל, כפול תעריף קבוע ואחיד לשעת ייעוץ כפי שנקבע במחירון חשכ"ל הנ"ל כפול 90% (שיעור הנחה אחיד וקבוע לפי החלטת ועדת המכרזים). התעריף יקבע בהתאם לסיווג היועץ שיצא לחו"ל מתוך הסיווגים במחירון חשכ"ל (מבין הסיווגים מתכנן 2, מתכנן 3, מתכנן 4). התעריף יתעדכן מעת לעת בהתאם לשינויים במחירון (הערה: התעריפים יהיו קבועים בהתאם לסיווג המתכנן במועד הגשת ההצעה למכרז. במשך כל תקופת ההתקשרות לא ניתן יהיה להעלות את התעריף מסיווג מתכנן 3 למתכנן 2 וכד'). על התעריפים יחולו ההפחתות בהתאם להוראות חשכ"ל בנושא התקשרות משרדי ממשלה עם נותני שירותים חיצוניים 8.1.1.1 ה' וכן כל עדכון שיפורסם על ידי חשכ"ל ביחס למחירון זה.

35. תמורה זו תשולם גם עבור ימים שמוקדשים לטיסות / נסיעות לצורך הגעה אל היעד בחו"ל, וחזרה ארצה. בעת הגשת שירותי יעוץ בחו"ל הספק יוכל לדווח על 8 שעות עבודה ביום לכל היותר בימים א' עד ו' (ימי טיסה): הספק רשאי לדווח על שעות עבודה ממועד ההמראה מהארץ ועד מועד הנחיתה ביעד ועד 8 שעות לכל היותר). יודגש שהספק לא יהיה זכאי לתמורה בגין ימי בידוד בהתאם להנחיות על רקע חשש להידבקות בפנדמיה, בארץ ובחו"ל.

36. יודגש כי בשבתות ובימי מנוחה רשמיים בישראל וכן בימי חול שבהם היועץ לא נמצא בשירות המשרד (כגון נסיעות פרטיות) לא יספרו שעות למניין השעות המזכות את הספק בתמורה.

37. בעת נסיעה להגשת שירותי יעוץ בחו"ל המשרד יממן עבור הספק את כרטיסי הטיסה ואת עלות הלינה. כמו כן היועץ יהיה זכאי לארוחות בהתאם לזמני השהייה בחו"ל, ובהתאם לתעריפי הכלכלה המקובלים לגבי יועצים חיצוניים שיוצאים לחו"ל מטעם המשרד. לחילופין, בכל הקשור לרכישות כרטיסי טיסה לצורך יציאה בתפקיד לחו"ל,



- המשרד רשאי לשלם לספק החזר הוצאות, לאחר חזרתו ארצה, בהתאם לעלות המקובלת של אותן טיסות כפי שהוצע על ידי סוכנות הנסיעות הממשלתית, כך שבמקרה זה, הספק ירכוש את כרטיסי הטיסה בעצמו ועל אחריותו.
38. לאחר חזרת היועץ לארץ, הספק יגיש למשרד דרישת תשלום הכוללת פירוט שעות עבודה שבוצעו בחו"ל **בהתאם לנוסח בנספח ח' המצ"ב** (טופס דיווח שעות עבודה) בצירוף עם חשבונית מס.
39. התשלום עבור החזר הוצאות לספק, לרבות כלכלה בחו"ל ועלות בדיקת קורונה, יבוצע כנגד חשבונית מס, בהתאם לנוהלי המשרד. במידה ודרישת התשלום עבור שעות עבודה מגיעה ל - 10,000 ש"ח ויותר יש לצרף אליה "מכתב אישור חשבונית על ידי היחידה המקצועית" - מצ"ב נספח ד'.
40. תשלום הכלכלה לספק יחושב, כאמור, לפי נוהלי משרד החוץ, בעד כל מספר ימי שהות היועץ בחו"ל **בתפקיד**, כולל שבתות וחגי ישראל, אך לא כולל ימי חול שבהם היועץ לא היה בשירות המשרד.
41. בכל יציאה לחו"ל ירכוש הספק עבורו ועבור עובדיו וכל הפועלים מטעמו ביטוח נסיעות לחו"ל.
42. במידה וניתן יהיה להגיש חשבונות פטורים ממע"מ עבור עבודה בחו"ל, הספק יגיש חשבוניות בנפרד (חשבונית הכוללת מע"מ בגין עבודה בארץ, חשבונית ללא מע"מ עבור עבודה בחו"ל).
43. התמורה עבור נסיעה בתפקיד לחו"ל באה בנוסף לתמורה המחושבת לפי מחירון "הספר הצהוב של משרד הבטחון".

הצמדות

44. התמורה לספק עבור שירותי התכנון תקבע בהתאם לשער היציג של הדולר במועד הוצאת ההזמנה (**ראה סעיפים 21 - 25 בהסכם לעיל**). התמורה שתצוין בהזמנה תהיה נקובה בש"ח, קבועה ולא תוצמד למדד כלשהו ו/או לדולר. במידה ויחולו שינויים במחירון על פי הספר הצהוב של משרד בטחון, המשרד יהיה רשאי להחליט האם שינויים אלה יחולו גם על תנאי הסכם זה בהתאמה.
45. מחירים לשעת ייעוץ בחו"ל (**סעיפים 32 - 43 בהסכם לעיל**), יתעדכנו מעת לעת בהתאם לשינויים במחירון חשכ"ל להעסקת מתכננים בהתאם לסיווג המתכנן (נספח ט' מצ"ב).

סיום ההתקשרות

46. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד (מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שסיפק למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ולשביעות רצונו).
47. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק לסיים את ביצוע השירותים ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים הנוגעים למתן השירותים למשרד, בין אם הטיפול בהם הסתיים ובין אם הטיפול בהם לא הסתיים,



- למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו הממונה וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
48. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה הספק יעביר את הנתונים, החומרים, התכניות, האישורים, ההיתרים, הרישיונות והמידע הרלבנטי שבו עסק בצורה מסודרת לידי הממונה ו/או מחליפו, וכן יחתום על כל מסמך או אישור ויסייע ככל שיידרש להסבת ההיתרים והרישיונות על שם מחליפו. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה, הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
49. הפר הספק את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל ההפרה מצד הספק, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לקבל מהספק פיצויים מוסכמים בסכום 25,000 ₪ + מע"מ.
50. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לדרוש קבלת פיצויים מהספק בגין כל נזק שהוכיח בגין הפרת החוזה.

היעדר בלעדיות

51. לספק לא תהיה בלעדיות, בהגשת שירותי יעוץ למשרד והמשרד יוכל להזמין שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד. יובהר כי משרד החוץ מזמין שירותי ניהול פרויקטים מיועצים נוספים, על פי התקשרויות נוספות במכרזים נפרדים שהמשרד פרסם בנושא זה. ידוע לספק כי התקשרות לפי תנאי מכרז זה, תתאפשר רק במקרים בהן קיימת מניעה לעשות שימוש במכרז הקודם, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
52. המשרד שומר לעצמו את הזכות להתקשר עפ"י צרכיו ושיקול דעתו עם יועצים ו/או ספקי שירות אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת שירותים אחרים משלימים ו/או חלופיים לשירותים המוגדרים בחוזה זה, ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.

העדר יחסי עבודה

53. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או מי מיועצי / עובדי ו/או שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק ועובדיו ו/או שלוחיו ו/או יועציו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
54. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או יועציו ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
55. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 53 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק.



56. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
57. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.
58. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעביד וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע לספק, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.
59. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

התחייבות הספק להעסיק את עובדיו ע"פ הדין

60. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו / יועציו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים **המופיעים בסעיף 61 להלן**, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.
61. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:
- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
 - ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
 - ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
 - ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
 - ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
 - ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
 - ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
 - ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
 - ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954



- י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- כא. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- כו. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997

בטחון ושמירה על סודיות

62. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, הספק, היועצים, וכל מי מטעם הספק יעברו תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות. הספק ויועציו יידרשו לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת על פי קביעת קב"ט משרד החוץ. במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק ומי מטעמו יידרשו לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. סיווג זה יידרש גם לכל מחליף ליועץ, במידה שיאושר כזה.
63. במידה והספק ו/או יועץ מטעמו לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר או נימוק, תבוטל ההודעה על הזכייה. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, הספק לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו מהמשרד. הספק יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות.
64. הספק מתחייב להעסיק לצורך שירותי הייעוץ, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק יועצים / עובדים שקיבלו את אישור קב"ט המשרד בהתאם לתהליך שתואר לעיל.
65. הספק וכל מי מטעמו, מתחייבים לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. (מצורף בזאת **נספח ה' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות**, כשהוא חתום על ידי הספק ו/או מי מטעמו).
66. הספק והיועצים מצהירים בזאת כי חתמו על טופס ההתחייבות המהווה הצהרת סודיות על פי הנוסח המצורף לחוזה זה בנספח ה' ולפיו התחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם אספקת שירותי הייעוץ או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם,



או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. עובדי הספק יצהירו בפני הספק כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

67. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק.

ניגוד עניינים

68. הספק ו/או מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספק ו/או מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.

69. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).

70. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מגיש למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.

71. להסכם זה מצורפת חתימת הספק ו/או מי מטעמו על נספח ה' בדבר הימנעותם מניגוד עניינים.

קניין רוחני

72. מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו או יוכנו על ידי הספק או על-ידי עובדיו או על-ידי מועסקיו, לרבות הזכויות בנוגע לייעוץ ותכנון מבנים, וכיו"ב נשוא הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של מדינת ישראל – משרד החוץ (להלן – המשרד). מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המשרד יהא רשאי לנהוג בתוצרי העבודה כאמור מנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ולרבות ללא ציון שמו של הספק, עובדיו, מועסקיו או מי מטעמו. בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצועו של הסכם זה, לרבות המערכות נושא הסכם זה, ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (Rights Property Intellectual- IPR) וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ז-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

73. הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של המשרד בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.



74. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מצהיר כי הוא מסכים וכי ידוע לו שלמשרד הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי העבודה, כולם או מקצתם, לרבות ייעוץ ותכנון מבנים וכיו"ב, נשוא הסכם זה, בכל דרך שימצא המשרד לנכון, ובאמצעות מי שימצא לנכון, זאת ללא הסכמת הספק או מי מטעמו או עובדיו, מבלי לציין את שמות הספק או מי מטעמו או עובדיו.
75. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 72 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.
76. הספק ימסור לידי המשרד העתק מכל חומר שיוכן על ידו או על-ידי עובדיו או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה.
77. הספק מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו, וכי ידאג שפעולות המשרד המפורטות לעיל בסעיפים 72 - 74 לעיל לא תפרנה זכות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
78. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הספק יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור בסעיף 72, לרבות הזכות לבצע שינויים בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, ללא ציון שמם, יהיו של המשרד בלבד, וכי הם מסכימים לכך מראש או מוותרים על זכותם בהתאם, לפי העניין.
79. למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.
80. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, המשרד מסכים בזאת כי הספק ועובדיו יהיו רשאים לציין בפני צדדים שלישיים כי תוצרי העבודה שהוכנו על-ידיהם במסגרת ביצועו של הסכם זה, הוכנו על-ידיהם. למען הסר ספק, אין בהסכמה זו כדי לגרוע מזכויותיו המלאות של המשרד כאמור בסעיף זה, ואין בה כדי לחייב את המשרד לציין את שמם של הספק או עובדיו כאמור.
81. למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני במידע שיימסר בידי המשרד לזוכה במסגרת ביצוע הסכם זה, שמורות למשרד במלואן והן בבעלותו הבלעדית.
82. יובהר כי היה והספק יפעיל קבלני משנה, החיובים לפי סעיף זה יחולו גם על קבלני המשנה, כאשר המוטב יהיה המזמין. הספק יחתום על הסכם בעניין זה עם כל אחד ואחד מקבלני המשנה, ויעביר עותק ממנו לנציגי המזמין.



אחריות

83. הספק ו/או מי מטעמו יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחזל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות ספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המשרד ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/הם כפי שיקבע על ידי ערכאה מוסמכת. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.
84. הספק אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחזל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.
85. הספק פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 83 - 84 לעיל, והספק מתחייב לשפות את המשרד בשלמות בגין אחריות שתוטל על המשרד ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד.

ביטוח

86. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד החוץ (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
87. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
88. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
89. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.



אמנה למאבק בשוחד

90. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.
ב. הספק יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.
91. הספק אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממונה ומורשי החתימה בכתב.
92. סמכות השיפוט היחידה בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.
93. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לספק לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת הספק.
94. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9 ירושלים.

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חשב המשרד

סמנכ"ל ארגון ומינהל



נספח ד' - [מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית]¹

תאריך: / /

מאת (היחידה המקצועית): _____

לכבוד (חשבות משרד): _____

הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: _____

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק),
על סך _____ ש"ח/ דולר (כולל מע"מ).

הנני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

הנני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

¹ טופס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪.



נספח ה' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

(ייחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

(ייחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה אצל המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

לכבוד

ועדת המכרזים משרד החוץ

אני _____, ת.ז. _____,

אשר _____, תפקידי אצל _____,

_____ [למלא שם הספק] (להלן -

"הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר

למכרז 20/2021 ניהול פרויקטים הכוללים בינוי, שיפוץ ואחזקה של נציגויות ודירות שרד של ישראל

בחוו"ל אגף משאבים חומריים משרד החוץ (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.



6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____

חתימה: _____ תאריך: _____



נספח ו' - מועד התשלום

הוראת תכ"ם:		מועדי תשלום
פרק ראשי:	ביצוע תקציב	 משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ביצוע תקציב
פרק משני:	ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	
מספר הוראה:	1.4.0.3	
מהדורה:	02 מהדורה: 01	
	תת	

1. הנחיות לביצוע

מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.



נספח ז' - מחירון למתן שירותי ניהול פרויקטים על ידי מהנדס מבנים או אדריכל, לבינוי, שיפוץ ותחזוקה בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל - אגף משאבים חומריים
משרד החוץ

(עמודים 124-125 מחירון הספר הצהוב משרד הבטחון)



חדינת ישראל
חלק 2-תעריפים
משרד הביטחון
תעריפים ונהלים לעבודות חכנון
אגף בינוי
עמוד: 124
פרק: 2.19-
תעריף מעקב, חיאום ופיקוח
יולי 1996

1. הנחיות כלליות
ערך המבנה הוא כמוגדר בתעריף אדריכלות.
2. פירוט השירותים ההנדסיים
ראה הפירוט בחוזה עם יועץ/מחאם של משרד הביטחון/אגף בינוי.
3. מכסות שכר היסוד
להלן מכסות השכר באחוזים למאה מערך המבנה לפי סוג המבנה, שטחו ועלותו למ"ר.

א. סוג הבניין - בנייני צבוא, משרדים ובתי עסק.

עלות ש"ח למ"ר	ערך 4,000 מ"ר	4,000-6,000	6,000-12,000	12,000-20,000	מ-20,000 מ"ר ומעלה
3300	3.40	3.06	2.89	2.72	2.55
2700	3.49	3.15	2.98	2.80	2.64
2400	3.57	3.23	3.06	2.89	2.72
1800	3.66	3.32	3.15	2.98	2.80
1500	3.74	3.40	3.23	3.06	2.89

ב. סוג הבניין - בנייני מגורים

עלות ש"ח למ"ר	ערך 5,000 מ"ר	5,000-7,500	7,500-10,500	10,500-16,000	מ-16,000 מ"ר ומעלה
2400	2.25	1.98	1.80	1.71	1.62
1800	2.70	2.34	2.07	1.89	1.80
1500	3.06	2.70	2.34	2.07	1.98
1020	3.33	2.97	2.61	2.34	2.16
840	3.60	3.24	2.88	2.61	2.34

במידה שבמסגרת בניין מגורים ייבנו באותו פרק זמן ובאותו פרויקט בנייני ציבור, יחול עליהם שכר שרחה לפי התעריף שבסעיף ב.; אך במידה שבניין או בנייני ציבור ייבנו ביחידה נפרדת ובפרקי זמן אחרים, ייחשב שכר השרחה לפי פירוט שכר השרחה שבסעיף א.

ג. סוג הבניין - בנייני העשיה ואחסנה.

עלות ש"ח למ"ר	ערך 6,000 מ"ר	6,000-10,000	10,000-20,000	מ-20,000 מ"ר ומעלה
1200	2.38	1.87	1.53	1.36
1020	2.72	2.21	1.87	1.53
840	3.06	2.55	2.21	1.87
600	3.4	2.89	2.55	2.21



מדינת ישראל
חלק 2-מערביים
משרד הניסוח
מערביים ונהלים לעבודות חנוכה
תאריך כתיבה
עמוד: 125
2.13-17
תאריך: 1884

ד. סוג הבניין - בנייני מעבדות על ציודם, פרט לציוד סרע נייד (מעבדות לכימיה, פיסיקה, אלקטרוניקה, ביולוגיה, רפואה וכד'').

מ"ר	מ"ר	מ"ר
4,000	4,000-12,000	12,000 ומעלה
4.25	3.82	3.4

ה. סוג הבניין - בתי חולים

מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר
עד 48,000	48,000-96,000	96,000-144,000	144,000 ומעלה
3.82	3.49	2.96	2.55

ו. עבודות ציבוריות כגון-עבודות עפר, דרכים, אספקת מים וכיוב', גשרים וכריכות, חנוכה שאינה מספקת שיהול (היקף בשי"ח)

מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר
360,000	360,000-1,440,000	1,440,000-3,600,000	3,600,000 ומעלה	עבודות עפר, דרכים, אספקת מים וכיוב', גשרים, חנוכה שאינה מספקת שיהול
3	4	5	6	
3	4	5	6	
4	5	6	7	

ז. בתינוטים החלמנים

מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר	מ"ר
10	4	5	3	5	3	5	3
30x	15	40	5	10			
70x							
100x							

א. מיאום הבניין בין האדריכל, המהנדס והיועצים המקצועיים
 ב. עזרה לבעל הבניין בשיפור קבלת רשיון הבניין
 ג. מיאום ודיווח בין אדריכל, מהנדס, מחשב כלויות והמנהל בהכנת המפרטים והמכרז
 ד. ביקורת המכרזים, מות' דעם שכניה
 ה. עריכת החלק השכני של החוזה
 ו. קניעם מסגרת פנצ'יכים לפרוייקט
 ז. מיאום ביצוע
 ח. קצום ישיב' וצמוד על הבניין
 ט. בדיקה ואישור חשבונית חלקיים
 י. בדיקה ואישור חשבונית סופיים



נספח ח' - טופס לדיווח על ביצוע שעות עבודה בחו"ל

שם הטופס: הצהרה על ביצוע שעות עבודה	
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	מספר הוראה: 13.9.2
פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים	מספר טופס: 13.9.2.1

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יהול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הממונה באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע השירות

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם: _____

תפקיד: _____



**נספח ט' - מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום (לקוח מתוך הוראת חשכ"ל
13.9.0.2.1)**

תעריפי התקשרות עם נותני שירותים הייצוניים		הודעה:
ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק ראשי:	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם</p>
העסקת עובדי קבלן, כוח אדם ונותני שירותים הייצוניים	פרק משני:	
13.9.0.2	הוראה מקשרת:	
13.9.0.2.1.ה	מספר הודעה:	
14	מהדורה:	

תעריפים אלה רלוונטיים רק לצורך חישוב התמורה בעת נסיעת המתכנן בתפקיד מטעם המשרד לחו"ל. לא יתאפשר תשלום תמורה לפי סיווג "מתכנן 1". התעריף יחושב לפי שנות ניסיון והשכלה של היועץ המגיש את השירות בפועל, עד תעריף מתכנן 2 לכל היותר. התעריף יתעדכן מעת לעת בהתאם לעדכון המחירון שלהלן על ידי חשכ"ל. על התעריפים שלהלן יחולו הנחיות חשכ"ל בנושא התקשרות עם נותני שירותים הייצוניים 13.9.0.2 לרבות כל עדכון שיפורסם בעתיד למחירון זה.

1. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 1.1. ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים הייצוניים", מס' 13.9.0.2.
- 1.2. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 1.3. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 1.4. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.
 - 1.4.1. בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
 - 1.5. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת המכרזים.



1. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן	
עד 301 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1 מתכנן 2 מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות: 1.1.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות; 1.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.1.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי; 1.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.1.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.1.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי; 1.1.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>	
	עד 209 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2 מתכנן 3 מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1.2.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.1.1 בעל תואר אקדמאי; 1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 1.2.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 1.2.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר; 1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 157 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3 מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.3.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.3.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.3.2.1 הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

1.1 הערות לתעריפי מתכננים בעבודות בינוי:

נותן שירותים חיצוני המועסק בתפקיד מנהל פרויקט בעבודת תכנון ובינוי, יסווג לעניין התעריף בלבד כ"מתכנן בעבודת בינוי" בהתאם לסיווג הרלוונטי כאמור בטבלה לעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך



נספח י' - תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

- 1.1 כשירות להתמודדות במכרז
- 1.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.2 המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.3 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.1.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.1.5 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 1.2 אי תיאום הצעות מכרז
- 1.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 1.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 1.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- 1.2.4 המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 1.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 1.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 1.3 עצמאות המציע
- 1.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו [בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968](#)).
- 1.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 1.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------



נספח י"א - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות

יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות		טופס:
התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p>
התקשרות בהליך מכרז פומבי	פרק משני:	
7.4.6	הוראה מקשרת:	
7.4.6.6.ט	מספר טופס:	

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ 20/2021 לאספקת _____ יועץ מנהל פרויקטים עבור _____ אגף משאבים חומריים משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.



(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר
_____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי,
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה
-------	--------------------	-------



נספח י"ב - תצהיר העדר הרשעות עובדים זרים ושכר מינימום

יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.

שם הטופס: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: 7.4.6.1.ט

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ 20/2021 לאספקת שירותי יועץ מנהל פרויקטים עבור אגף משאבים חומריים משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת



אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר
_____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה
על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך



נספח י"ג - אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד
משרד החוץ

א.ג.נ.,

אישור רו"ח:

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו עסק
בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____ מספר זהות _____

שם מלא	חתימה	חותמת
כתובת	טלפון	

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____ מספר זהות _____
שם המציע _____ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי
בהתאם לאמור בס' 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא	חתימה
--------	-------



נספח י"ד - הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית – שלב הפיילוט

- 1.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת הצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
טרם הגשת הצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת הצעה.
- 1.2. הכניסה למערכת הגשת הצעות למכרז זה באמצעות הקישור: [להוסיף את הקישור לתיבה שיופק](#)
1.3. על מציע במכרז האחריות לדאוג להגיש את הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. באחריות המציע להגיש את הצעתו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.
- 1.4. בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דוא"ל CCC@mof.gov.il. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.5. הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.
- 1.6. לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.
- 1.7. המשקל המרבי לקובץ הצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN
- 1.8. באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.
- 1.9. לאחר הגשת הצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. ללא קבלת מספר האסמכתא זין הצעה כלא הוגשה.
- 1.10. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 1.11. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>
- 1.12. אופן חלוקת מסמכי המכרז לקבצים עבור העלתם מתיבת המכרזים הדיגיטלית:
 - 1.12.1. כלל המסמכים המוגשים יודפסו ויסרקו כקובץ PDF אחד עם חתימות מקוריות כמתחייב במסמכי המכרז. אין לצרף את הצעת המחיר לקובץ ההגשה הראשי.
 - 1.12.2. באחריות המציע לוודא שכלל המסמכים הסרוקים קריאים ובאיכות טובה.